1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Комиссия создана на основании

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

-Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;

-Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

-Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;

-Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

-Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;

-Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 24.12.2009 № 235-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»

- Распоряжения Комитета от 23.07.2013 № 1675-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»;

-Распоряжения Комитета от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

-Распоряжения Комитета от 20.01.2014 № 36-р «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Комитете по образованию на 2014-2015 годы»;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Распоряжения Правительства Российской Федерации от 14.05.2014 №816-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному воспитанию 2014-2015гг.»;

-Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 «О плане противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы»

Конвенции ООН (Принята Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года);

-Устава ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга, решений Педагогических советов ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга и Совета трудового коллектива.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также учащихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии (который представляет директор школы) рассматривается и утверждается на общем собрании работников школы. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представители Педагогического совета;
- представители от общешкольного родительского комитета;
- представитель Совета трудового коллектива.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочными и информационными материалами.
- Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений школы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

4.9.В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10.Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений школы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информирует педагогический совет и Управляющий совет школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;
- с родительским комитетом ГБОУ школы-интерната №8 по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;
- с администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) школы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в школе;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:
с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.
8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором школы осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников школы.

9. Рассылка

9.1. Настоящее положение подлежит обязательной рассылке в адрес сотрудников или подразделений согласно ниже приведенному перечню:

- заместителям директора школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе;
- председателю совета трудового коллектива;
- председателю родительского комитета школы;

9.2. Настоящее положение размещается на сайте ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета школы.

Выписка

ПРОТОКОЛ № 3

Общего собрания трудового коллектива ГБОУ школы-интерната №8
от 7 ноября.2014

Всего членов трудового коллектива - 97 человек.
Присутствовало 78 человек (отс. Кораблева Л.Е., Кудряшова О.А., Романова А.Ю., Голобоков Ю.Д., Буркова О.Л., Игнатьева Л.В.,Цуцук Т.В., Кареева Л.Ф..Масюк А.Д., Кривошей Е.С., Афанасьева С.И. (по болезни), по уважительным причинам : ЕфременкоЛ.А., Осипова В.М. и 6 человек - совместители)

Повестка дня

(Собрание было проведено в виде беседы –лекции директором Смирновой В.П.)

Выработка активной жизненной позиции в вопросах противодействия коррупции

Жизненная позиция человека - это его целостное отношение к окружающему миру, проявляющееся в его мыслях и поступках. Это то, что бросается в глаза при знакомстве и отличает нас друг от друга в психологическом смысле. Она влияет на способность преодолевать трудности, на наши успехи и определяет власть над своей судьбой.

Четкая жизненная позиция проявляется во всех сферах деятельности человека: нравственной, духовной, общественно-политической и трудовой. Она выражает моральное напряжение личности, то есть ее готовность к практическому действию, в том числе в вопросах противодействия коррупции.

Формирование жизненной позиции начинается с рождения и во многом зависит от окружения, в котором живет человек. Ее фундамент зарождается тогда, когда ребенок учится общаться с родителями, друзьями, педагогами, жить в социуме. В зависимости от этих отношений конкретизируется самоопределение личности.

Жизненная позиция - активная и пассивная

Активная жизненная позиция - секрет самореализации и успеха. Она проявляется в смелости инициативы и готовности действовать. Для ее формирования необходим двигатель, который будет продвигать нас вперед. В роли такого двигателя выступают наши желания, которые поднимут нас над всеми трудностями и помогут достичь своих целей. Человек с активной жизненной позицией может быть лидером, а может и следовать за лидером, но у него всегда есть своя точка зрения и силы ее отстоять.

Для решения вопросов противодействия коррупции должна быть четкая активная жизненная позиция, от этого зависит благополучие каждого из нас, нашей семьи и в целом государства.

Выписка

ПРОТОКОЛ № 2

Общего собрания трудового коллектива ГБОУ школы-интерната №8
от 5 ноября.2014

Всего членов трудового коллектива - 97 человек.
Присутствовало 79 человек (отс. Кораблева Л.Е., Кудряшова О.А., Романова А.Ю., Голобоков Ю.Д., Буркова О.Л., Игнатьева Л.В.,Цуцук Т.В., Кареева Л.Ф..Масюк А.Д., Сидоренко Н.П. (по болезни), по уважительным причинам : ЕфременкоЛ.А., Осипова В.М. и 6 человек - совместители)

Повестка дня

1.Информация директора школы-интерната №8 о результатах деятельности трудового коллектива ГБОУ школы-интерната № 8 за 1-ю четверть 2014-2015 учебного года.
2.О соблюдении графика работы младшего обслуживающего персонала.
3.О прохождении мед. осмотра и ФЛГ.
4.О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и санитарно-гигиенических требований к организации учебно-воспитательного процесса в условиях коррекционного учреждения круглосуточного пребывания.
5. Об обеспечении комфорта и безопасных условий деятельности ГБОУ школы - интерната №8 и охране жизни и здоровья воспитанников.
О детском травматизме и его профилактике.
6. Бесплатное образование в школе без взяток и поборов.

Ход собрания

По 6 вопросу заслушали директора школы-интерната Смирнову В.П., которая в своем выступлении, основываясь на план работы по противодействию коррупции и ФЗ от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ « О противодействии коррупции» остановилась на следующих вопросах:
- что значит бесплатное образование
- что обязана предоставить школа ребенку для его образования и развития
- об обеспечении учебниками и пособиями
- как не нарушить права ребенка и его родителей как участников образовательного процесс
-как грамотно организовать внеклассную работу и внеурочную деятельность с привлечением родителей

Решение общего собрания трудового коллектива

6. Строго соблюдать права ребенка, обучающегося в учреждении, не допускать случаев поборов с родителей.
При организации экскурсий , выездов и культпоходов различного вида неускоснительно соблюдать добровольность и согласие на то родителей (опекунов)

Председатель: В. П. Смирнова

Секретарь: С.В. Будная

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГБОУ школа-интернат № 8
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением общего собрания трудового коллектива
Протокол № 1 от 24.01.2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы-интерната №8
Пушкинского района Санкт-Петербурга
_____ В.П. Смирнова

« 24 » января 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в ГБОУ школе-интернате №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школе, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, обслуживающий персонал;
- учащиеся школы и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся школы.