

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГБОУ школа-интернат № 8
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между образовательным
учреждением, обучающимися и (или)
родителями (законными
представителями)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы-интерната №8
Пушкинского района Санкт-Петербурга


В.П. Смирнова

«28» августа 2014 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Уставом ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ школой-интернатом №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательным учреждением), обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения о приеме лица на обучение в Образовательное учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (приложение №1).

2.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Образовательным учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования.

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательного учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Образовательного учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

6. Прекращение образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательного учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2.3. по инициативе Образовательного учреждения в случае изменения образовательного маршрута, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательное учреждение;

6.2.4. по судебному решению.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

6.7. ОУ, осуществляющее образовательную деятельность, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.8. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6.9. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.10. Перевод по инициативе образовательного учреждения обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность допускается только с рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии.

6.11. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.12. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету или совершившие неоднократно грубые нарушения устава по решению школьной медико-психолого-педагогической комиссии и Педагогического совета ОУ направляются на прохождение городской (территориальной) медико-психолого-педагогической комиссии с целью уточнения образовательного маршрута;

Данная мера применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающего в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Образовательного учреждения;

причинения умышленного ущерба имуществу Образовательного учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников посетителей Образовательного учреждения;

дезорганизация работы Образовательного учреждения как образовательного учреждения.

6.13. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с переводом в иное образовательное учреждение Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, табель-справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Образовательным учреждением.

6.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения.

6.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Образовательного учреждения.

8. Заключительные положения

8.1 Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
ОБРАЗЕЦ

ДОГОВОР № _____/2014

о сотрудничестве ГБОУ школы-интерната №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга и родителя (законного представителя) обучающегося.

гор. Санкт-Петербург

«01» сентября 2014г.

ГБОУ школа-интернат №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем именуемый «Исполнитель», действующий на основании лицензии выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга и свидетельства о государственной аккредитации, в лице директора СМIRНОВОЙ Валентины Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны (далее -«ИСПОЛНИТЕЛЬ») и родитель (законный представитель), обучающегося, воспитанника

(фамилия имя отчество обучающегося воспитанника, статус и фамилия имя отчество законного представителя)

(далее-«ЗАКАЗЧИК»), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является деятельность, направленная на создание условий для максимального развития индивидуальных способностей детей, формирования у них потребности к саморазвитию и самообразованию.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Гарантировать защиту прав и свобод личности обучающегося, воспитанника. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного и физического развития личности.

2.1.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного и воспитательного процессов, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования.

2.1.3. Гарантировать усвоение знаний в рамках обязательных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для 1-9-х классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

2.1.4. Предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

2.1.5. Организовать внеурочную деятельность обучающихся согласно их интересам и возможностям.

2.1.6. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.1.7. Обеспечить социальную защиту обучающегося из социально незащищенных семей в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. Рассмотреть возможность организации по желанию Заказчика платных образовательных и воспитательных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Совместно со школой-интернатом контролировать обучение ребенка, его всестороннее развитие, посещать родительские собрания.

2.2.2. Выполнять положения Устава образовательного учреждения, в т.ч. обеспечивать посещение ребенком образовательного учреждения в соответствии с режимом его работы.

2.2.3. Обеспечить ребенка формой и обувью для школьных, спортивных занятий, а также парадной формой в соответствии с Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

2.2.4. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса, итогами успеваемости обучающегося. Своевременно реагировать на предложения и замечания педагогов образовательного учреждения относительно успеваемости учащегося, его поведения, прилежания и состояния здоровья. Посещать по необходимости консультации специалистов учреждения, медико-психолого-педагогический консилиум, совет по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.2.5. Своевременно информировать учителя, воспитателя, врача о болезни ребенка (в день заболевания). Об отсутствии ребенка сообщать заблаговременно.

2.2.6. В течение 5 рабочих дней забрать личное дело учащегося, если он выбывает в другое образовательное учреждение по решению медико-педагогической комиссии.

2.2.7. Нести ответственность за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося, воспитанника, в том числе за ущерб, причиненный состоянию УМК и учебных пособий.

2.2.8. Не нарушать течение учебного процесса, не отвлекать ребенка во время самоподготовки и проведения внеклассных мероприятий.

2.2.9. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации предмета настоящего договора.

2.2.10. При возникновении конфликтной ситуации совершать необходимые действия, направленные на разрешение конфликта внутри образовательного учреждения: прежде всего обратиться к воспитателю, классному руководителю, учителю, к администрации школы-интерната.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Режим образовательного учреждения:

3.1.1. Пятидневная учебная неделя для учащихся 1-9 классов (с круглосуточным пребыванием с понедельника по пятницу): понедельник приход в школу-интернат к 9:00, начало занятий в 9:00, в остальные дни начало занятий в 8:30. Убытие из школы-интерната – пятница до 18.00.

3.1.2. Дневная форма обучения для всех учащихся.

3.1.3. Продолжительность 1 академического часа - 40 минут. Самоподготовка с 16:30-17:30 (1-4 классы), с 16:30 до 18:00 (5-9 классы).

3.1.4. Образовательный процесс, помимо учебных занятий включает в себя проводимые школой-интернатом обязательные коррекционно-развивающие занятия, учебно-воспитательные мероприятия общешкольного, общеклассного и индивидуального характера.

3.1.5. Учебные занятия не осуществляются в общевыходные и праздничные дни, перечень которых закреплен государственными или правительственными актами РФ, а также в период общешкольных каникул.

3.1.6. Зачисление в образовательное учреждение производится приказом директора образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, заключения медико-психолого-педагогической комиссии и направления Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. Самостоятельно составлять программу развития школы-интерната. Определять содержание, формы и методы работы (корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебно-методические комплекты).

4.1.2. Самостоятельно по своему усмотрению формировать классы из поступающих в образовательное учреждение детей.

4.1.3. Самостоятельно корректировать режим работы школы-интерната (каникулы, расписания занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) согласно Уставу школы-интерната.

4.1.4. Проводить медико-психолого-педагогическую диагностику с целью оказания помощи при обучении и личностном развитии, а также направлять обучающихся, воспитанников для прохождения ГПМПК, ТПМПК с целью уточнения образовательной программы.

4.1.5. Поощрять учащегося или в случае нарушения дисциплины учащимся действовать в соответствии с Уставом школы-интерната, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) и другими локальными актами ОУ.

4.1.6. Приглашать родителей (законных представителей) на консультации специалистов, медико-психолого-педагогический консилиум, совет по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Выбирать индивидуальные и групповые занятия, предлагаемые вариативной частью базисного учебного плана.

4.2.2. Принимать участие в работе педагогического совета школы-интерната в качестве делегатов, избранной родительской конференции.

4.2.3. Обращаться к воспитателю, классному руководителю, учителю, к администрации школы-интерната, педагогическому совету школы-интерната для разрешения конфликтной ситуации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует с /01 /09 /2014 г. до момента выбытия ребенка из образовательного учреждения.

6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор прекращает свое действие в случае выбытия ребенка по решению медико-педагогической комиссии.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения другой стороной принятых на себя обязательств по настоящему договору.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными и являются неотъемлемой частью договора только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. При взаимоотношениях Стороны настоящего договора учитывают мнение и принятые решения органов общественного управления ОУ.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон (1 экземпляр - Заказчику, 2-й – Исполнителю)

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат №8 Пушкинского района Санкт-Петербурга

Адрес: 196620, Санкт-Петербург, г. Павловск, пер.

Мичурина, дом 19, литер А

Тел./факс: 417-28-33/417-28-32

ИНН/КПП: 7822005621 / 782001001

Потребитель/заказчик:

Ф.И.О.

Адрес регистрации:

Телефон:

Паспортные данные:

Кем выдан:

Дата выдачи:

Экземпляр договора получен

Директор

_____ В.П.Смирнова

(подпись)

М.П.

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.