

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГБОУ школа-интернат № 8  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы-интерната № 8  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от «31» августа 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении учителей**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы-интерната №8  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ В.П.Смирнова

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ГБОУ школы-интерната №8, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В школе-интернате могут быть созданы методические объединения воспитателей, классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой-интернатом задач и утверждается приказом директора ГБОУ школы-интерната.

1.4 Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы-интерната по представлению заместителя директора по УВР.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами ГБОУ школы-интерната №8, приказами и распоряжениями директора школы-интерната.

**II. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

Методическое объединение как структурное подразделение ГБОУ школы-интерната создается для решения определенной части задач, возложенных на школу-интернат. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных

дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

**Методическое объединение:**

- Изучает нормативную и методическую документацию по вопросам образования;
- Анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- Разрабатывает соответствующие образовательные стандарты; выбирает школьный компонент;
- Отбирает содержание учебных программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневости;
- Согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности учащихся;
- Проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- Обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- Вырабатывает единые требования в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- Утверждает индивидуальные планы работы по предмету; анализирует авторские программы и методики;
- Утверждает аттестационный материал для итогового контроля в переводных классах; аттестационный материал для государственной итоговой аттестации обучающихся за курс основной школы (экзамены по выбору);
- Знакомит с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- Планирует оказание конкретной методической помощи учителям;
- Организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- Анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- Изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин, передовой педагогический опыт;
- Организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- Организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- Рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- Организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- Разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

**III. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, отчет о работе над методической темой и т.п.

- 3.3. Заседание методических объединений по вопросам методики и обучения и воспитания учащихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней.
- 3.8. Взаимопосещение уроков.

#### **IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

- 4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы-интерната из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается педагогическим советом школы-интерната.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР школы-интерната.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).
- 4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы-интерната, его заместителем УВР в соответствии с планами методической работы школы-интерната и внутришкольного контроля.

#### **V. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

- Положение о методическом объединении.
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- Анализ работы за прошедший год.
- Задачи МО на текущий учебный год.
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- Сведения о методических темах учителей МО.
- Перспективный план аттестации учителей МО. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО на текущий год.

- График проведения текущих контрольных работ. (*Цель:* предупреждение перегрузок учащихся – не более одной контрольной работы в день).
- График административных контрольных работ за четверть.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы-интерната).
- Адреса актуального профессионального опыта.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО (по итогам диагностики, самоанализа учителя за год).
- Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, рабочие программы).
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- План проведения предметных недель.
- Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), диагностики.
- Протоколы заседаний МО.

#### **VI. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

*Методическое объединение имеет право:*

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации.
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе-интернате.
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении.
- Ставить вопрос перед администрацией школы-интерната о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной или методической деятельности школы-интерната.
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.
- Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы-интерната по УВР, выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах.